

«ՀԱՅԵԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ

**ԿՈՐՊՈՐԱՏԻՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ
ՀԱՅՏԱՐԱՐԱԳԻՐ**

Կորպորատիվ Կառավարման Հայտարարագիր-Նկարագրական մաս

ԲԱՆԿԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄ. «ՀԱՅԿՈՆՍՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ

ՀԱՍՑԵ. ՀՀ, 0002 ԵՐԵՎԱՆ, ԱՄԻՐՅԱՆ 23/1

ԻՆՏԵՐՆԵՏԱՑԻՆ ԿԱՅՔ. www.aeb.am

1. ԽՈՐՀՄԴԻ ՆԱԽԱԳԱՀԻ ՆԵՐԱՇԱԿԱՆ ԽՈՍՔԸ

Խորիսի նախագահի ուղերձը տեղակատվությունը կազմված է 2013թ. (հաշվետու տարվա) վերջի դրույթամբ։

http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=675&id=612_e131944934a926e02b8961bf7a8b78ab&lang=am&task=download&view=item:

Սույն Հայտարարագրով ներկայացվող տեղեկատվությունը կազմված է 2013թ. (հաշվետու տարվա) վերջի դրույթամբ։

2. ԿՈՐՊՈՐԱՏԻՎ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ

Համաձայն «ՀԱՅԿՈՆՍՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ (այսուհետ՝ Բանկ) կանոնադրության և Կորպորատիվ Կառավարման Կանոնագրի պահանջների, Բանկը ստեղծել է հետեւյալ կորպորատիվ կառուցվածքը։

ա) Բաժնետերերի ընդհանուր ժողով,

բ) Խորիսուրդ,

գ) Գործադիր մարմին՝ Գործադիր տօնորեն, որն ի պատուն Բանկի Վարչության նախագահն է, Բանկի Վարչություն։

Բանկի նշանակալից բաժնետերերն են։

1. Վերակառուցման և Զարգացման Ելիտարական Բանկ, տիրապետում է 233,335 բաժնետում, որը կազմում է Բանկի կանոնադրական կապիտալի 25.0 %-ը։

2. Սուբֆիսայան Սարկելի Ալյուտի, տիրապետում է 211,029 բաժնետում, որը կազմում է Բանկի կանոնադրական կապիտալի 22.6 %-ը։

3. Սուբֆիսայան Խաչատրյան Ալյուտի, տիրապետում է 182,165 բաժնետում, որը կազմում է Բանկի կանոնադրական կապիտալի 19.5 %-ը։

4. Սուբֆիսայան Թորերտ Ալյուտի, տիրապետում է 96,372 բաժնետում, որը կազմում է Բանկի կանոնադրական կապիտալի 10.3 %-ը։

3. ԲԱԺՆԵՏԵՐԵՐԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԺՈՂՈՎ (ԲԸՃ)

1. Հաշվետու տարում գումարվել են Տարեկան ընդհանուր ժողով և Զ արտահերթ ընդհանուր ժողովներ։ Բոլոր ԲԸՃ-երը գումարվել են Ֆ. Երկան, Նար-Դոսի Հ հասցեում՝ «Երկանի Ալյուտաց» ԲԲԸ դասիլինում։

2. Տարեկան ընդհանուր ժողովը անցկացվել է 14.06.2013թ., արտահերթ ընդհանուր ժողով(ներ)ը անցկացվել են -։

3. ԲԸՃ-ին մասնակցելու իրավունք ունեցող բաժնետերերը, համաձայն «ՀԱՅԿՈՆՍՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ ընդհանուր ժողովի նախապատճառման և վարման կարգի», ԲԸՃ-ի մասին ծանուցվել են փոստային փոստային առձեռն արամագրման միջոցով միիցն 14.05.13թ./համապետական լրացրում («Հայաստանի Հանրապետություն»

օրոքէլրում) ապագրիած ժամացմամբ 07.05.13թ., այն է ԲՀՁ-ից առնվազն 30 օր առաջ. Օրակարգը և համապատասխան փաստաբերքը ուղարկվել էն, ԲՀՁ-ին մասնակցելու իրավունք ունեցող անձանց հասանելի էն դարձել Բանկի ինտերնետային կայքում, Բանկի Գլխավոր գրասենյակում և մասնաճյուղերում:

Օրակարգի և ԲՀՁ-ին վերաբերող տեղեկությունները և փաստաբերքը ԲՀՁ-ին մասնակցելու իրավունք ունեցող անձանց տրամադրելու կարգը սահմանվում է Բանկի կանոնադրությամբ (կետ 6.8), հասանելի է Բանկի ինտերնետային կայքում.

http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=685&id=627_a1d3706f8985296c9799c78399b09d38&lang=am&task=download&view=item,
http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=685&id=628_250efb465f6d5e6de263695e0124252a&lang=am&task=download&view=item:

4. Բաժնետերերը հնարավորություն են ունեցել ԲՀՁ-ին մասնակցել լիազորված ներկայացուցչի միջոցով՝ համաձայն գործող օրենսդրության պահանջների:
5. Բաժնետերերը, Բանկի կանոնադրության 6.15 կետով սահմանված կարգով, բվեարկել են կումուլյատիվ բվեարկությամբ:
6. Տարեկան ԲՀՁ-ի օրակարգը, բվեարկության արդյունքները և արձանագրությունը հասանելի են Բանկի ինտերնետային կայքում.
http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=685&id=627_a1d3706f8985296c9799c78399b09d38&lang=am&task=download&view=item :

4. ԽՈՐՀՈՒՐԴՆԵՐ

Խորհրդի գործառույթները

Կանոնագրքի 8-րդ հոդվածը և Բանկի կանոնադրության 6.14-6.28 կետերը սահմանում են Խորհրդի բացառիկ և պատվիրակված իրավասությունները, որոնք հասանելի են Բանկի ինտերնետային կայքում՝

http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=588&id=579_08616d26fe4242c3438721d4c6a7563a&lang=am&task=download&view=item :

Խորհրդի կազմը

14.06.2013թ. դրությամբ, Բանկի Խորհրդը բաղկացած է 5 անդամից, որոնցից 5-ը ոչ գործադիր են և չկամ անկախ անդամ:

Համաձայն Կանոնագրքի 10-րդ հոդվածի՝ “Անկախ” է համարվում Խորհրդի այն անդամը, ով.

1. Վերջին 3 տարվա ընթացքում Բանկում գործադիր դեկանար պատուն չի գրադեցրել, չի աշխատել Բանկինում կամ դրա հետ փոխկապակցված այլ Ընկերությունում, բացառությամբ որպես խորհրդի անդամ պատունավարելուց:
2. Վերջին 3 տարվա ընթացքում Բանկից կամ Բանկի հետ փոխկապակցված անդամից ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն չի ստացել որևէ վարձատրություն, բացառությամբ որպես խորհրդի անդամ ստացած վարձատրությունից:
3. Վերջին 3 տարվա ընթացքում ինչպես ուղղակիորեն, այնպես էլ որպես գործընկեր, նշանակալից բաժնետեր, խորհրդի անդամ, գործադիր մարմնի դեկանար կամ հաշվապահ, չի ունեցել նյութական բնույթի որևէ գործարար

հարաբերություն, այդ թվում՝ վարկ կամ փոխառություն ստանալու և տրամադրելու հետ կապված, Բանկի կամ Բանկի հետ փոխառություն ստանալու և տրամադրելու հետ կապված, Բանկի կամ

4. Վերջին 5 տարվա ընթացքում չի հանդիսացել Բանկի գործող կամ նախկին արտաքին առողջություն իրականացնող անձի,
նրա հետ փոխառություն ստանալու հետ կապված գործող կամ առողջություն:
5. Վերջին 10 տարվա ընթացքում 6 տարուց ավելի չի հանդիսացել Բանկի խորհրդի անդամ և չի հանդիսանում
վերոհիշյալ անձանցից որևէ մեկի ընտանիքի անդամ
6. Զի հանդիսանում Բանկի նշանակալից բաժնետեր կամ նրա ներկայացուցիչ ցուցակված Բանկերի դեպքում
(նշանակալից է համարվում իր հետ փոխառություն ստանալու հետ միասին Բանկի 10-ից ավելի տոկոս գույքարկող
բաժնետոմսերի սեփականատեր հանդիսացնող բաժնետերը):

ԽՈՐՀՈՒՄԾ				
Պատունք և անունը	Գործադիր ¹	Ոչ գործադիր ²	Անկախ	Խորհրդի անդամ է սկսած՝
1. Նախազան՝ <u>Սարիբեկ Ալբերտի Սուֆիասյան</u>	-	Ոչ գործադիր	-	1997թ.
2. Անդամ՝ <u>Արամ Մելիքյան</u>	-	Ոչ գործադիր	-	2012թ.
3. Անդամ՝ <u>Իրակլի Մանազյան</u>	-	Ոչ գործադիր	-	2013թ.
4. Անդամ՝ <u>Լուիզա Պետրոսյան</u>	-	Ոչ գործադիր	-	2013թ.
5. Անդամ՝ <u>Սամիլ Ղարիբյան</u>	-	Ոչ գործադիր	-	2007թ.

Խորհրդի անդամների համաստ կենսագրությունները՝ ներառյալ Խորհրդի անկախ անդամների վերաբերյալ ավյալները,
տարվա ընթացքում խորհրդի անդամների պատուհանուղության և պատուհանկության, նրանց գործառույթների, ինչպես նաև
Խորհրդի հանձնաժողովներին անդամության վերաբերյալ տեղեկությունները ներկայացվում են ստորև.

Խորհրդի Նախազան՝ Սարիբեկ Ալբերտի Սուֆիասյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	07.09.1965թ.
Քաղաքացիություն	Հայաստանի Հանրապետություն
Կրթություն	<p>2000թ. Տնտեսագիտության թեկնածուի գիտական աստիճան (Շնորհիկ է Տնտեսագիտական հետազոտությունների ինստիտուտի մասնագիտական խորհրդի որոշմամբ)</p> <p>1991թ. Գյուղատնտեսության դեկանար կազմերի և մասնագետների որակավորման բարձրացման մեջամյա հեռակա տնտեսագիտական ֆակուլտետ, գյուղատնտեսական ձեռնարկությունների կազմակերպիչ-տնտեսագետի որակավորում</p>

1 Խորհրդի գործադիր անդամը Ընկերության ամենօրյա դեկանարման մեջ ներգրավված անձն է;

2 Համաձայն Կանոնագրքի, Խորհրդի ոչ գործադիր անդամը այն <<անձն է, ով ներգրավված չէ Ընկերության կամ նրա որևէ դրուստր ընկերության ընթացիկ դեկանարման մեջ>>:

	1982-1990թթ. Երևանի աճասնաբուծական-աճասնաբուծական ինստիտուտ, աճասնաբույժ-ինժեներ
Մասնագիտություն / հիմնական որակավորում	Տնտեսագիտ, Տնտեսագիտության քեկուածու
Հիմնական պատուհան	«ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ, Խորհրդի նախագահ
Խորհրդի անդամի անկախ լինելու հանգամանքը	-
Նշանակման օր	27.06.1998թ.
Պատուհավարման ընթացիկ ժամկետ	1 տարի
Աշխատանքային փորձառություն	23 տարի
Բանկում աշխատած տարիները	17 տարի
Տարվա ընթացքում պատուհանողության և պատուհանկության վերաբերյալ տեղեկություններ	-
Վերջին 3 տարվա աշխատանքային փորձը	1998թ. առ այսօր «ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ, Խորհրդի նախագահ
Բանկում և փոխապահցված ընկերություններում բաժնետոմսերի ուղղակի կամ անուղղակի տիրապետումը	«ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ 527,573 հազ. դրամ, 22.6% «ՍԻԼ – Կոնցեն» ՍՊԸ՝ 24.97 %, 17,974,200 դրամ «ՆԱՐԵԿ» ՍՊԸ – 25 %, 53,387,550 դրամ «Սպորտ Թայմ» ՍՊԸ – 50 %, 17,510,000 դրամ «ՍԻԼ-Ինսուրանս» ՓԲԸ՝ 20.0%, 299,000,000 դրամ «Նոյ Գրուպ» - 24.97 % , 4,896,500 դրամ «Բջնի Գրուպ» ՍՊԸ - 20 % 10000 դրամ «Տրանս-Սերվիս» ՍՊԸ - 25%, 10,892,500 դրամ «Երևանի Ալբաղաց» գործարան ԲԲԸ – 24.9811%, 139,080,000 դրամ «ԶՈՎՔ գործարան» ԲԲԸ ՀԶ – 15,9768%, 5,983,000 դրամ “ՍՍ.ՏՈՒՐՆ ՇԻՆՄՈՆՏԱԺ” ՍՊԸ – 50%, 25,000 դրամ “ԳՈԶՈ ԻՆԹԵՐՆԵՇՆԵՐ” – 25%, 12,500 դրամ «ՍԻԼ Համբային ջրերի գործարան» ՍՊԸ – 25%, 12500 դրամ «Առաջ» ՍՊԸ – 25%, 12500 դրամ <<Սիբիր Անգար>> ՍՊԸ – 50%, 25000 դրամ
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Ընկերությունների Խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները, գործառույթները և խնդիրները	Հնդկանուր հսկողություն/ կառավարում
Աշխատանքը այլ Ընկերություններում/ խորհուրդներում, այլ ընկերություններում ունեցած պատուհանները, որոնք առնչվում են Խորհրդի անդամի պարտականությունների կատարման հետ	«ՄԻԿԱԿոնցեն» ՍՊԸ փոխնախագահ հասարակական հիմունքներով

Խորհրդի անդամ (Խորհրդի նախագահի տեղակալ)` **Արամ Մելիքյան**

Մնալոյան օր, ամիս, տարեթիվ	27.04.1963թ.
Քաղաքացիություն	Հայաստանի Հանրապետություն
Կրթություն	1980թ. - 1984թ Երևանի Ժողովրդական տնտեսության ինստիտուտ, Պլանատնտեսագիտական ֆակուլտետ, հյուրատեխնիկական մատակարարում և պլանավորում բաժին, մասնագիտացում՝ տնտեսագիտ
Մասնագիտություն / հիմնական որակավորում	Տնտեսագիտ
Հիմնական պատուհան	«ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ, Խորհրդի նախագահի տեղակալ
Խորհրդի անդամի անկախ լինելու հանգամանքը	-
Նշանակման օր	01.08.2012թ.
Պատումավարման ընթացիկ ժամկետ	1 տարի
Աշխատանքային փորձառություն	27 տարի
Բանկում աշխատած տարիները	7 տարի
Տարվա ընթացքում պատուաթության և պատուանկության վերաբերյալ տեղեկություններ	-
Վերջին 3 տարվա աշխատանքային փորձը	26 Սեպտեմբեր 2007թ.- 29 Հունիս 2012 թ «ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ Ներքին առողջական վարչության պետի տեղակալ 29 Հունիս 2012 թ.- 01 Օգոստոս 2012թ. «ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ, Խորհրդի նախագահի տեղակալ 01 Օգոստոս 2012թ. առ այսօր «ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ, Խորհրդի նախագահի տեղակալ
Բանկում և փոխապահցված ընկերություններում բաժնետոմսերի ուղղակի կամ անուղղակի տիրապետումը	-
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Ընկերությունների Խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները, գործառույթները և խնդիրները	<p>1. Բանկի ուղամավարական հանախորդների ներգրավման համակարգում</p> <p>2. Պետական և Տեղական կառավարման մարմինների հետ հարաբերությունների համակարգում</p> <p>3. Բանկի ներքին առողջական գործունեության համակարգում /Ներքին առողջական վարչություն/</p> <p>4. Բանկի անվտանգության վարչության գործնաբացի համակարգում /Տնտեսական անվտանգություն, Ռեժիսոր ապահովում, Տեղեկատվական անվտանգություն/</p> <p>5. Բանկի ասոցիացիան և դուստր ընկերությունների հետ հարաբերությունների համակարգում: /<<ՍԻԼ ԻՆԴՈՒՐԱՆՍ>> Ա.ՓԲԸ, <<ՀԿՈՆՈՄԲԱՆԿԱՍԱ.ՑԻԱ.>> ԴՓԲԸ/</p> <p>6. Բանկի անձնակազմի կառավարման մարքետինգի և գովազդի գործնաբացների համակարգում /Աշխատակազմ/</p>

	<p>7. Բանկի հաշվապահական հաշվառման ոլորտի համակարգում /Հաշվապահական հաշվառման վարչություն/</p> <p>8. Բանկի իրավաբանական սպասարկման գործընթացի համակարգում /Իրավաբանական վարչություն/</p>
Աշխատանքը այլ Ընկերություններում/ Խորհուրդներում, այլ ընկերություններում ունեցած պատունները, որոնք առնչվում են Խորհրդի անդամի պարտականությունների կատարման հետ	-

Խորհրդի անդամ, Խորհրդի քարտուղար՝ Հուկա Պետրոսյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	19.09.1982թ.
Քաղաքացիություն	Հայաստանի Հանրապետություն
Կրթություն	1999թ.-2004թ. Երևանի Պետական Տնտեսագիտական Ինստիտուտ, բաժին՝ Մարելմատիկական մեթոդներ և գործառնությունների հետազոտություն անտեսագիտության մեջ
Մասնագիտություն / հիմնական որակավորում	Տնտեսագետ-մաթեմատիկոս
Հիմնական պատուն	<<ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ>> ԲԲԸ Խորհրդի անդամ, Խորհրդի քարտուղար
Խորհրդի անդամի անկախ լինելու հանգամանքը	-
Նշանակման օր	23.07.2013թ.
Պատունավարման ընթացիկ ժամկետ	1 տարի
Աշխատանքային փորձառություն	9 տարի
Բանկում աշխատած տարիները	9 տարի
Տարվա ընթացքում պատունաթողության և պատունանկության վերաբերյալ տեղեկություններ	-
Վերջին 3 տարվա աշխատանքային փորձը	01.02.2011-13.06.2013թ. - <<ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ>> ԲԲԸ Միջազգային գործառնությունների վարչության պետի տեղակալ 14.06.2013թ. - առ այսօր - <<ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ>> ԲԲԸ Խորհրդի անդամ, Խորհրդի քարտուղար
Բանկում և փոխապակցված ընկերություններում քածնետունների ուղղակի կամ անուղղակի տիրապետումը	-
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Ընկերությունների Խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները, գործառույթները և խնդիրները	<p>1. Բանկի Վարչության գործընթացի համակարգում</p> <p>2. Շրջակա միջավայրի պահպանման գործընթացի համակարգում</p> <p>3. Բանկի կորպորատիվ կառավարման սկզբունքների զարգացման համակարգում (բաժնետերերի հետ հարաբերություններ, ռեեսոր, ՀՀ ԿԲ թիվ 10 հաշվառվարկություն,</p>

	<p>ընդհանուր ժողովներ)</p> <p>4. Բանկի տեղեկատվական տեխնոլոգիաների ապահովման համակարգում /Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների վարչություն/</p> <p>5. Խորհրդի ընթացիկ գործունեության ապահովում</p> <p>6. Բանկի սպասարկման ոլորտի համակարգում /Հաճախորդների սպասարկման վարչություն/</p> <p>7. Բանկի իրացվելիության, միջազգային գործառնությունների, վճարային համակարգերով գործառնությունների իրականացման ոլորտի համակարգում /Ա.ՊԿՀ, Միջազգային գործառնությունների վարչություն/</p> <p>8. ՓԼ/Ա.Ֆ դեմ պայմանագրի գործընթացի համակարգում</p> <p>/Ներքին դիտարկումների բաժին/</p>
Աշխատանքը այլ Ընկերություններում/ խորհրդներում, այլ ընկերություններում ունեցած պատումները, որոնք առնչվում են խորհրդի անդամի պարտականությունների կատարման հետ	-

Խորհրդի անդամ՝ Իրակլի Մանազածէ

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	27.10.1967թ.
Քաղաքացիություն	Մեծ Բրիտանիա
Կրթություն	Թբիլիսիի պետական համալսարան, Տնտեսագիտական աշխարհագրություն Սոցիալ-տնտեսական և ռեզինալ հիմնախնդիրների գիտությունների և հետազոտությունների ինստիտուտ, Տնտեսագիտական գիտությունների թեկնածու
Մասնագիտություն / հիմնական որակավորում	Աշխարհագրագետ, աշխարհագրության ուսուցիչ, Տնտեսագիտական գիտությունների թեկնածու
Հիմնական պատուն	Վերակառուցման և Զարգացման Եվրոպական Բանկ - բարեկալանության գծով ավագ խորհրդական
Խորհրդի անդամի անկախ լինելու հանգամանքը	-
Նշանակման օր	05.09.2013թ.
Պատունավարման ընթացիկ ժամկետ	1 տարի
Աշխատանքային փորձառություն	23 տարի
Բանկում աշխատած տարիները	1 տարի
Տարվա ընթացքում պատունաբողության և պատունակության վերաբերյալ տեղեկություններ	-
Վերջին 3 տարվա աշխատանքային փորձը	Վերակառուցման և Զարգացման Եվրոպական Բանկ - բարեկալանության գծով ավագ խորհրդական
Բանկում և փոխկապակցված ընկերություններում բաժնետոմսերի ուղղակի կամ անուղղակի	-

տիրապետումը	
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Ընկերությունների խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները, գործառույթները և խնդիրները	Բանկի գործունեության ընթացքում միջազգային փորձի ներդրման աշխատանքների համակարգում:
Աշխատանքը այլ Ընկերություններում/խորհուրդներում, այլ ընկերություններում ունեցած պատունները, որոնք առնչվում են խորհրդի անդամի պարտականությունների կատարման հետ	Վերակառուցման և Զարգացման Եվրոպական Բանկ - բարեխականության գծով ավտոկարգական

Խորհրդի անդամ՝ Մամիկ Ղարիբյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	09.07.1957թ.
Քաղաքացիություն	Հայաստանի Հանրապետություն
Կրթություն	1985թ. – 1990թ. Երևանի Էլեկտրաշինակայի և պլանավորման ինստիտուտի ասպիրանտուրա, անտեսագիտության թեկնածու 1976թ. – 1981թ. Երևանի գյուղատնտեսական ինստիտուտ
Մասնագիտություն / հիմնական որակավորում	Տնտեսագետ, Տնտեսագիտության թեկնածու
Հիմնական պատուն	«ՀԱՅԿՈՆՍՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ Խորհրդի անդամ
Խորհրդի անդամի անկախ լինելու հանգամանքը	-
Նշանակման օր	25.07.2007թ.
Պատունավարման ընթացիկ ժամկետ	1 տարի
Աշխատանքյին փորձառություն	35 տարի
Բանկում աշխատած տարիները	16 տարի
Տարվա ընթացքում պատունաբողության և պատունանկության վերաբերյալ տեղեկություններ	-
Վերջին 3 տարվա աշխատանքյին փորձը	2007թ. հուլիսից առ այսօր «ՀԱՅԿՈՆՍՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ Խորհրդի անդամ
Բանկում և փոխառակացված ընկերություններում բաժնետոմսների ուղղակի կամ անուղղակի տիրապետումը	«ՀԱՅԿՈՆՍՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ 10.0 հազ. դրամ, 4 բաժնետոմս
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Ընկերությունների խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները, գործառույթները և խնդիրները	1. Բանկի ռեսուրսների ներգրավման և տեղաբաշխման, համակարգում դրամական հոսքերի շարժի գործելեցման համակարգում /Վարկավորման վարչություն, Դրամական հոսքերի կառավարման բաժին/, 2. Բանկի ներդրումային գործունեության և արտաքինական գործունեությունների

	<p>իրականացման ոլորտի համակարգում /Դիլիճգ-կենտրոն/</p> <p>3. Բանկի ռազմավարության և սխմանակարգումը /Ռազմավարության և սխմանակարգումը/</p> <p>4. Բանկի ներքին տնտեսության շահագործման, գույքի ձեռքբերման և օտարման գործընթացների, շինարարական աշխատանքների համակարգում /Գործերի կառավարչություն/</p> <p>5. Փոքր բաժնետերերի շահերի ներկայացում</p> <p>6. Բանկի էլ.վճարային բարեկող գործառնությունների իրականացման ոլորտի համակարգում /Պլաստիկ բարեկողի վարչություն/</p> <p>7. Բանկի արտաքին առևտինի հետ կապված գործընթացի համակարգում</p> <p>8. Բանկի տարածքային բաղադրականությունների կառավարման վարչություն/</p>
<p>Աշխատանքը այլ Ընկերություններում/ Խորհուրդներում, այլ ընկերություններում ունեցած պատուները, որոնք առնչվում են խորհրդի անդամի պարտականությունների կատարման հետ</p>	-

Խորհրդի գործունեությունը

2013թ. տարվա ընթացքում, Խորհրդը գումարել է 41 նիստ, որից 0-ը՝ հեռակա ժվեարկությամբ։

Խորհրդի անդամների մասնակցությունը Խորհրդի նիստերին ունի հետևյալ պատկերը.

Պատուն և անուն	Նիստերի մասնակցությունը անձամբ	Նիստերի մասնակցությունը հեռակա կարգով	Նիստերի ժամանք, որոնց պես է մասնակցել
1. Նախագահ՝ <u>Սարգսեան Արթուրի Սուլիասյան</u>	41	0	41
2. Անդամ՝ <u>Արամ Մելիքյան</u>	41	0	41
3. Անդամ՝ <u>Իրազի Մանուկյան</u>	12	0	12
4. Անդամ՝ <u>Լուիզա Պետրոսյան</u>	17	0	17
5. Անդամ՝ <u>Սաման Ղարիբյան</u>	41	0	41

Խորհրդի աշխատանքի գնահատումը

Խորհրդը ընդունել է գնահատման բաղադրականություն՝ «ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ խորհրդի աշխատանքների կազմակերպման կանոններ»։

Խորհուրդն իրականացրել է ինքնազմնահատում՝ համաձայն վերը նշված կարգում սահմանված գնահատման չափանիշների ժաղացականության և ընթացակարգերի:

Գնահատման արդյունքում արված հիմնական առաջարկներն են.

Խորհրդի 2013թ. գործամեռությունը գմանատվել է բայարար և արդյունավետ։

5. ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎՆԵՐԸ

Խորհրդը նպատակահարմար չի գտնում ձևավարել հանձնաժողովներ, հաւաքի առնելով իր թվաքանակը, քանզի միևնույն անդամները պետք է կրկնվեն հանձնաժողովներում։ Ի տարբերություն դրա՝ Խորհրդը իրեն վերապահված գործառույթները ապահովում ե՝ այդ թվում նաև շաբարական խորհրդակցությունների ձևաչափով, իննարկմանը ներառելով անհրաժեշտ մասնագետների և պատույաների։

Առդիտի հանձնաժողով

Բանկում չի ստեղծվել Առդիտի հանձնաժողով, համարելով այն կառավարման և վերահսկողության նկանությունը նվազեցնող ավելորդ օղակ՝ քանզի վերջիններիս կողմից իրականացվելիից գործառույթները առավել արդյունավետ իրականացվում են Ներքին առդիտի վարչության կողմից։

6. ԳՈՐԾԱԴԻՐ ՄԱՐՄԻՆ

Բանկի գործադիր մարմինը բաղկացած է Վարչության Z անդամներից։

Վարչության ճախազանիք/Գործադիր տնօրեն. Արմեն Նալջյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	21.06.1967թ.
Կրթություն	1987-1993թթ. Երևանի Պետական Ժողովրդական անտեսության ինստիտուտ, Ֆինանսահամային ֆակուլտետ
Աշխատանքային փորձառություն	29 տարի
Հիմնական որակավորումը	Տնտեսագետ
Բանկում աշխատած տարիները	17 տարի
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Ընկերությունների խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները և խնդիրները	<ul style="list-style-type: none">✓ տնօրինում է Բանկի գույքը, այդ թվում ֆինանսական միջոցները և գործարքներ է կատարում Բանկի անունից։✓ ներկայացնում է Բանկը ՀՀ-ում և արտասահմանում,✓ գործում է սահմանադրությունը,✓ տալիս է լիազորագրեր,✓ սահմանված կարգով կիրառում է պայմանագրեր, այդ թվում

	<p>աշխատանքային,</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Խորհրդի հաստատմանն է ներկայացնում իր տեղակալների թեկնածությունները, ✓ Խորհրդի հաստատմանն է ներկայացնում Բանկի Վարչության կանոնակարգը, ✓ իր իրավասության սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը, ✓ կատարում է Բանկի վարչության նախագահի տեղակալների և վարչության անդամների միջև պարտականությունների բաշխում, ✓ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով աշխատանքի է ընդունում և ազատում Բանկի աշխատակիցներին, ✓ Բանկի աշխատակիցների նկատմամբ, համաձայն Խորհրդի հաստատած կարգի, կիրառում է խրախուսման և կարգապահական պատասխանատվության միջոցները, ✓ լուծում է Բանկի կանոնադրությամբ իրեն վերապահված այլ հարցեր:
--	---

Վարչության նախագահի տեղակալ/Գործադիր տնօրենի տեղակալ. Ռուբեն Բաղալյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	13.05.1979թ.
Կրթություն	1995-2000թթ. Երևանի Ժողովրդական տնտեսության պետական ինստիտուտ, Ֆինանսահամալիրի ֆակուլտետ
Աշխատանքային փորձառություն	11 տարի
Հիմնական որակավորումը	Տնտեսագետ
Բանկում աշխատած տարիները	11 տարի
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Հնկերությունների Խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները և ինդիքները	Ապահովում է Կանոնադրության 6.32 կետով սահմանված գործառույթների իրականացումը

Վարչության նախագահի տեղակալ/Գործադիր տնօրենի տեղակալ. Ռուբեն Հայրապետյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	24.06.1980թ.
Կրթություն	1996-2000թթ. Հայկական Գյուղատնտեսական Ակադեմիա, Տնտեսագիտական ֆակուլտետ, տնտեսագետ
Աշխատանքային փորձառություն	12 տարի
Հիմնական որակավորումը	Տնտեսագետ

Բանկում աշխատած տարիները	12 տարի
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Հնկերությունների Խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները և խնդիրները	Ապահովում է Կանոնադրության 6.32 կետով սահմանված գործառույթների իրականացումը

Վարչության անդամ. Դավիթ Ազատյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	01.01.1981թ.
Կրթություն	1997-2001թ. Հայաստանի Պետական Ճարտարագիտական Համալսարան, ճարտարագետ
Աշխատանքային փորձառություն	12 տարի
Հիմնական որակավորումը	Ճարտարագետ
Բանկում աշխատած տարիները	9 տարի
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Հնկերությունների Խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները և խնդիրները	Ապահովում է Կանոնադրության 6.32 կետով սահմանված գործառույթների իրականացումը

Վարչության անդամ. Հայկ Ավետիսյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	20.12.1979թ.
Կրթություն	2004թ. Տնտեսագիտության թեկնածուի գիտական աստիճան 2001-2004թ. Երևանի Պետական Տնտեսագիտական Ինստիտուտ, ասպիրանտուրա 1996-2001թ. Երևանի Պետական Տնտեսագիտական Ինստիտուտ, Ինժեներատնտեսագիտական ֆակուլտետ, Մաթեմատիկական մեթոդներ և գործառնությունների հետազոտություն Էկոնոմիկայում բաժին, Տնտեսագետ-մաթեմատիկոսի որակավորում, Գերազանցության դիպլոմ
Աշխատանքային փորձառություն	9 տարի
Հիմնական որակավորումը	Տնտեսագետ-մաթեմատիկոս
Բանկում աշխատած տարիները	9 տարի
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Հնկերությունների Խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները և խնդիրները	Ապահովում է Կանոնադրության 6.32 կետով սահմանված գործառույթների իրականացումը

Վարչության անդամ. Արտակ Առաքելյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	28.05.1981թ.
Կրթություն	2003-2004թթ. Ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարության Տնտեսագիտական Հետազոտությունների Ինստիտուտ, տնտեսագիտական գիտությունների թեկնածու 1998-2003թթ. Երևանի Պետական Տնտեսագիտական Ինստիտուտ
Աշխատանքային փորձառություն	9 տարի
Հիմնական որակավորումը	Տնտեսագետ, տնտեսագիտական գիտությունների թեկնածու
Բանկում աշխատած տարիները	9 տարի
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Հնկերությունների Խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները և ինքիրները	Ապահովում է Կանոնադրության 6.32 կետով սահմանված գործառույթների իրականացումը

Վարչության անդամ. Տարոն Միմոնյան

Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ	21.11.1974թ.
Կրթություն	1991-1996թթ. Գլածոր կառավարման համալսարան, պետական ֆինանսն հանձնաժողովի 20.06.2005թ. որոշմամբ շնորհվել է իրավաբանի որակավորում
Աշխատանքային փորձառություն	20 տարի
Հիմնական որակավորումը	Իրավաբան
Բանկում աշխատած տարիները	10 տարի
Անդամությունը Բանկի կամ այլ Հնկերությունների Խորհրդի հանձնաժողով(ներ)ին	-
Անձնական պարտականությունները և ինքիրները	Ապահովում է Կանոնադրության 6.32 կետով սահմանված գործառույթների իրականացումը

7. ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՑ

Բանկի ներքին առևտին իրականացվում է Ներքին առևտին ստորաբաժանման կողմից, որը հաւաքեառու է Խորհրդին:

Բանկի Ներքին առևտին ստորաբաժանումն իր գործառույթներն իրականացնում է համաձայն Կանոնագրի 27-րդ հոդվածի:

8. ԿՈՐՊՈՐԱՏԻՎ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ

Բանկը կորպորատիվ ֆարտուղար չունի: Վերջինիս գործառույթները վերապահվում են **Խորհրդի անդամ, Խորհրդի Քարտուղար Լուիզա Պետրոսյանին**. Խորհրդի Քարտուղարը իր գործառույթներն իրականացնում է համաձայն Խորհրդի Կանոնակարգի՝ հաստատված Ժողովի կողմից, Կանոնագրի 22-րդ հոդվածի:

9. ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՌԵԴԻՑ

Բանկի արտաքին առողջապահությունը անձը ընտրվում է յուրաքանչյուր տարի, մրցութային կարգով՝ համաձայն գործող կարգի: Որպես 2013թ. առողջապահությունը հաղթել է «Դելոյլ Արմենիա» ՓԲԸ-ն որը արտաքին առողջապահությունը անձի պարտականությունները մրցութային կարգով իրականացնում է 2013թ.-ից:

Արտաքին առողջապահությունը անձի և Բանկի հարաբերությունները կարգավորվում են համաձայն Կանոնագրքի 28-րդ հոդվածի:

Համաձայն Կանոնագրքի 28-րդ հոդվածի, Բանկը ներդրել է չափորոշիչները՝ որուելու արտաքին առողջապահությունը անձի անկախությունը Բանկից:

10. ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Բանկի տարեկան հաշվետվությունը ներկայացվել և հաստատվել է Բաժնետերերի ընդհանուր ժողովում՝ 14.06.2013թ.-ին:

Տարեկան հաշվետվությունը պարունակում է Կանոնագրքի 23-րդ հոդվածով սահմանված ողջ տեղեկությունները և տեղադրված է Բանկի ինտերնետային կայքում՝

http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=675&id=612_e131944934a926e02b8961bf7a8b78ab&lang=am&task=download&view=item:

Ստորագրված է 08.05.2014թ.

Խորհրդի նախագահ

Գործադիր տօնութեան

Համելված 2. ԿՈՐՊՈՐԱՏԻՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՅՏԱՐԱՐՄԻՔԻ – «ՀՆԵԱԿ կամ բացատրիք»

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
Բաժնետերերի Ընդհանուր Ժողովի (ԲՀԺ) իրավասությունները և բաժնետերերի իրավունքները			
1.	Բանկի կանոնադրությունը և համապատասխան կարգերը նախատեսում են հստակ ընթացակարգեր, որոնք բաժնետերին հնարավորություն են ընձեռում հաղորդակցվել ԲՀԺ-ից առաջ և ֆինարկել ֆիեարկության հարցերը:	Այո	Կառկը՝ 6.2-6.20
2.	ԲՀԺ-ի օրակարգը և համապատասխան այլ փաստարդերը բաժնետերերը ստացել են ԲՀԺ-ից առնվազն 30 օր առաջ:	Այո	Տարեկան ընդհանուր ժողովի անցկացվել է 14.06.2013թ. , ԲՀԺ-ին մասնակցելու իրավունք ունեցող բաժնետերերը, համաձայն ««ՀԱՅԿՈՆՍԲԱՆԿ» ԲԲԸ ընդհանուր ժողովի նախապարագատման և վարման կարգի», ԲՀԺ-ի մասին ծանուցվել են <u>փոստով/էլ. փոստով/առձեռն արամագրման միջոցով/ միհչէ 14.05.13թ./համապետական լրացրում («Հայաստանի Հանրապետություն» օրարերրում)</u> տպագրիած ժամանակը 07.05.13թ. , այն է ԲՀԺ-ից առնվազն 30 օր առաջ. Օրակարգը և համապատասխան փաստարդերը ուղարկվել են, ԲՀԺ-ին մասնակցելու իրավունք ունեցող անձանց հասանելի են դարձել Բանկի ինսերնետային կայքում, Բանկի Գլխավոր գրասենյակում և մասնաճյուղերում:
3.	ԲՀԺ-ի օրակարգն ներառում է ֆիեարկության դրվելիք հարցերի վերաբերյալ որոշումների նախագծերը, ինչպես նաև Խորհրդի կողմից ԲՀԺ-ի հաստատմանը ներկայացված առողիտն իրականացնող անձի անունը:	Այո	Օրակարգը և համապատասխան փաստարդերը ուղարկվել են, ԲՀԺ-ին մասնակցելու իրավունք ունեցող անձանց հասանելի են դարձել Բանկի ինսերնետային կայքում, Բանկի Գլխավոր գրասենյակում և մասնաճյուղերում

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
4.	Բանկի գործող կարգերը, որոնց վերաբերյալ հղում է կատարված կանոնադրությունում, սահմանում են հստակ ընթացակարգեր, որոնք բաժնետերերին հնարավորություն են ընձեռում ֆինանսական հեռակա կարգով՝ ֆինանսական գործողությունների միջոցով:	Այլ	
5.	Բանկի կանոնադրությունը սահմանում է հստակ ընթացակարգեր, որոնք բաժնետերերին հնարավորություն են ընձեռում նշանակել ներկայացուցիչ՝ համաձայն գործող օրենսդրության պահանջների:	Այլ	
6.	Արդյունք բաժնետերերը ԲՀՁ-ում ֆինանսական և ֆինանսական գործողությունների միջոցով: (Այս կարգը կարող է չզործել միայն մեկ բաժնետերը ունեցող ընկերությունների դեպքում):	Այլ	
7.	Արդյունք բաժնետերերը իրավունք ունեն հարցեր տալու ժողովի գումարումից մինչև 10 օր առաջ:	Այլ	
8.	Արդյունք Խորհուրդը Ժողովի ժամանակ պատասխանել է բաժնետերերի հարցերին:	Այլ	
9.	Արդյունք բաժնետերերը իրավունք ունեն հարցեր տալու Ժողովի ժամանակի:	Այլ	
10.	Արդյունք Խորհուրդը պատասխանել է առաջադրված բոլոր հարցերին:	Այլ	
Եահութամինների վճարման ժաղավարանությունը			

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
11.	Բանկը ունի շահութափաժինների վճարման կարգ, որը մշակվել և հաստատվել է Խորհրդի կողմից և հրապարակվել է Բանկի ինտերնետային կայքում:	Այն	http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=735&id=616_145581a1090c10948758e4730b3fa842&lang=am&task=download&view=item
12.	Շահութափաժինների վճարման կարգը ներառում է վճարվելի շահութափի նվազագույն գործակիցը (payout ratio):	Ոչ	
Խորհուրդը			
13.	Բանկը հիմնադրել է հստակ պարտականություններով և գործառույթներով օժտված խորհուրդ, որի մասին հրապարակված է Բանկի ինտերնետային կայքում:	Այն	
14.	Արդյունք Խորհուրդը կազմում է հաշվետվություն Կանոնագրի դրույթներին Բանկի հետևելու վերաբերյալ	Այն	
15.	Արդյունք Խորհուրդը նշանակում և ազատում է գործադիր մարմնի դեկավարին, ինչպես նաև ձևավորում է կոլեգիալ գործադիր մարմնին (այդպիսին նախատեսված լինելու դեպքում), նշանակում և ազատում դրա անդամներին	Այն	
16.	Արդյունք Խորհրդում ոչ գործադիր անդամները կազմում են մեծամասնություն, և արդյունք նրանցից առնվազն երկուսը անկախ են:	Այն	Խորհրդի բոլոր անդամները հանդիսանում են ոչ գործադիր անդամներ, Խորհուրդը չունի անկախ անդամ
17.	Խորհրդի հանձնաժողովները տարեկան մեկ անգամ անցկացնում են Բանկի ներքին կորպորատիվ փաստարդերի	-	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	(կանոնագրություն, կանոնակարգեր և այլ)՝ իրենց իրավասության ոլորտին վերաբերիլող դրույթների փորձաքննություն և համապատասխան փոփոխությունների վերաբերյալ առաջարկությունները են ներկայացնում խորհրդին:		
18.	Խորհրդի հանձնաժողովները պարբերաբար, սակայն ոչ պակաս, բան եռամսյակը մեկ անգամ հաշվետվություն էն ներկայացնում խորհրդին: Հանձնաժողովները այդպիսի հաշվետվություն են ներկայացնում յուրաքանչյուր նիստից հետո՝ պատեհ ժամկետում: Հանձնաժողովների նիստերը պետք է նախորդին Խորհրդի հերթական նիստերին:	-	
19.	Խորհրդի հանձնաժողովների անդամները պետք է մասնակցեն հանձնաժողովի գործունեությանը և աշխատանքներին և ներկա գործեն բոլոր նիստերին,	-	
Խորհրդի անդամների նշանակումը			
20.	Խորհրդի անդամների քեկնածությունների առաջարկումը ԲՀՁ-ին գուգակցված է առաջարկված քեկնածուի պատուի նկարագրով և համառոտ կենսագրականով, որտեղ շարադրված են ստանձելիք պարտականությունները, գործառույթները և կենսագրական տվյալները:	Այլ	
21.	Խորհրդի անդամների առաջարկված քեկնածուների պատուի նկարագիրը և համառոտ կենսագրականները երազարակիել	Այլ	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	Էն Բանկի ինտերնետային կայքում՝ ԲՀՁ-ից առնվազն 30 օր առաջ:		
Խորհուրդ. Գործունեության մոնիթորինգ			
22.	Խորհուրդը, համաձայն գնահատման բաղադականության, պիտարկում է գործադիր մարմնի գործունեությունը:	Այլ	Պատասխանատու՝ Խորհուրդ http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=690&id=598_14febaf3d52e277a7ee77136f725df6&lang=am&task=download&view=item
23.	Խորհուրդն իրականացնում է իր գործունեության արդյունավետության տարեկան գնահատում՝ համաձայն հաստատված գնահատման բաղադականության:	Այլ	
Խորհրդի նիստերի համախելիությունը			
24.	Խորհրդի նիստերին խորհրդի անդամների մասնակցության մասին տվյալները ներառնված են ԿԿ Հայտարարագրի նկարագրական մասում և/կամ Բանկի տարեկան հաշվետվությունում:	Այլ	
Խորհրդի անդամների վերաբերյալ տվյալները			
25.	Ինչպէս պահանջվում է Կանոնագրեն, տարեկան հաշվետվությունը և/կամ ԿԿ հայտարարագրի նկարագրական մասը մանրամասն տեղեկություններ է պարունակում խորհրդի անդամների մասին:	Այլ	
Խորհրդի նիստերի տարեկան պլանը			
26.	Ցուցակած ընկերությունների և ՊԼ-ների խորհրդի նիստերը	Այլ	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	պես է հրավիրվեն նվազագույնը եռամսյակը մեկ տեղամ:		
27.	Խորհուրդի նիստերը գումարվում են համաձայն հաստատված տարեկան պլանի: Խորհրդի նիստերի օրակարգը և դրան ուղեկցող փաստաթղթերը Խորհրդի անդամներին է ուղարկվում նիստի օրվանից առնվազն 10 օր առաջ:	Այլ	
Խորհրդի նախագահը			
28.	Խորհրդի նախագահի և գործադիր տնօրենի պաշտոնները չեն համատեղվում:	Այլ	
29.	Բանկի կանոնադրությամբ հստակ տարանջատված են Խորհրդի նախագահի և գործադիր տնօրենի իրավունքները:	Այլ	<i>Կետեր՝ 6.28, 6.29-6.30</i>
30.	Խորհրդի նախագահը պատասխանատու է, որպեսզի Խորհրդի նորընտիր անդամները իրենց պաշտոնավարման սկզբուն պատշաճ ծանուցվեն Բանկի և իրենց պարտականությունների մասին: Բանկն ունի Խորհրդի անդամների համար նախատեսված ուսուցման ծրագրեր:	Այլ	
Խորհրդի անդամների գործունեության վճառների ապահովագրումը և երանց ազատումը պատասխանատվությունից			
31.	Բանկի կանոնադրությունը դրույթներ է պարունակում Խորհրդի անդամներին այն վճառների փոխհատուցումից ազատելու վերաբերյալ, որոնք վրա են հասել երանց պատասխանականությունների իրականացման	Ոչ	<i>Կարգավորվում է գործող կարգերով և կանոնակարգերով, համաձայն օրենսդրության պահանջմերի</i>

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	հետևողությունը: Բանկը ապահովագրվել է Խորհրդի անդամների գործունեության վճարության ուսուկեցությամբ:		
Առդիտի հանձնաժողով			
32.	Հնկերությունները պարտավոր են ստեղծել խորհրդի ոչգործադիր անդամներից բաղկացած առդիտի հանձնաժողով, որտեղ մեծամասնությունը, ինչպես նաև հանձնաժողովի նախագահը պետք է լինեն անկախ:	-	
33.	Առդիտի հանձնաժողովի բոլոր անդամները համապատասխան որակավորում ունեն ֆինանսների, հաշվապահության, առդիտի և ներքին հսկողության հարցերում:	-	
34.	Առդիտի հանձնաժողովը հետևում է Բանկի ֆինանսական հաշվապահությունների ամբողջականությանը և Բանկի ֆինանսական գործունեությանը վերաբերվող հայտարարություններին՝ դիտարկելով՝ դրանցում տեղ գտած կարևոր պնդումները ֆինանսական հաշվապահողականության վերաբերյալ, վերանայում եռամսյակային և տարեկան հաշվապահությունները և Խորհրդին ու ԲՀՁ-ին առաջարկություն ներկայացնում դրանց հաստատման վերաբերյալ:	-	
35.	Առդիտի հանձնաժողովը նվազագույնը տարեկան մեկ անգամ հանդիպում է արտաքին առդիտին իրականացնող անձին՝	-	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	Քննարկելու առողջականությունը:		
36.	Առողջականությունը պատասխանատու է վերահսկելու բանկի ներքին վերահսկողության, ներքին առողջականության համակարգերը:	-	
37.	Առողջականությունը պատասխանատու է արտաքին առողջականության անձի ընտրության, նրա աշխատանքի պայմանների վերաբերյալ առաջարկություններ ներկայացնել խորհրդին, դրանք՝ ԲՀՁ-ի ընդհանուր ժողովի քննարկմանը և վերջնական հաստատմանը ներկայացնելու համար:	-	
38.	Առողջականությունը մշակել է արտաքին առողջական իրականացնող անձի անկախության չափորոշիչներ	-	
39.	Առողջականությունը, դիտարկել է արտաքին առողջական իրականացնող անձի անկախությունը՝ համաձայն հաստատված չափորոշիչների, և արդյունքները ներառնել են տարեկան հաշվետվությունում:	-	
40.	Առողջականությունը պահում է իր նիստերի արձանագրությունները:	-	
Ներքին առողջականությունը:			
41.	Ներքին առողջական իրականացնող անձը նշանակվում և ազատվում է Առողջականությունը համաձայնությամբ:	Ոչ	Ներքին առողջական անդամները նշանակվում և ազատվում են Խորհրդի կողմից
42.	Ներքին առողջական իրականացնող անձը անմիջականորեն	Ոչ	Ներքին առողջական անմիջականորեն նշանակվում է Խորհրդին

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	հաւելվու է Առողիտի հանձնաժողովին:		
43.	Ներքին առողիտն իրականացնող անձը իր գործունեությունն իրականացնում է համաձայն Առողիտի հանձնաժողովի կողմից հաստատված տարեկան պլանի և այդ մասին պարբերաբար գեկուցում է Առողիտի հանձնաժողովին:	Ոչ	Ներքին առողիտը իր գործունեությունն իրականացնում է համաձայն Խորհրդի կողմից հաստատված տարեկան ծրագրի և այդ մասին պարբերաբար գեկուցում է Խորհրդին:
44.	Ներքին առողիտն իրականացնող անձը պատասխանատու է ներքին հսկողության լիարժեքության դիտարկման և ներքին հսկողության ընթացակարգերի իրականացման համար	Այլ	
Արտաքին առողիտ			
45.	Բանկի արտաքին առողիտն իրականացնող անձը չպետք է մատուցի Կանոնագրի 28-րդ կետի 2) ենթակետի ոչ-առողիտորական ծառայությունները:	Այլ	Խորհուրդ, Վարչություն
46.	Արտաքին առողիտն իրականացնող անձի վարձատրության չափը հաստատվել է ԲՀԺ-ում:	Ոչ	Արտաքին առողիտն իրականացնող անձի վարձատրության չափը հաստատվել է Խորհրդի կողմից՝ համաձայն գործող օրենսդրության պահանջների
47.	Բանկի ունի արտաքին առողիտն իրականացնող անձի ուսուցիչի բաղադրականություն:	Այլ	Բանկի ունի անկախ առողիտորական կազմակերպության ընտրության կարգ
Խորհրդի այլ հանձնաժողովները			
48.	Բանկը սահմանել է Խորհրդի անդամներից բաղկացած այլ հանձնաժողովներ	Ոչ	Խորհուրդը նպատակահարմար չի գունում ձևավորել հանձնաժողովներ, հաւելի առնելով իր թվաքանակը, բանկի միևնույն անդամները պետք է կրկնվեն հանձնաժողովներում։ Ի տարբերություն դրա Խորհուրդը իրեն վերապահված գործառույթները պատճենում է, այդ թվում նաև շաբաթական խորհրդակցությունների ձևաչափով՝ ֆինարկմանը ներառելով անհրաժեշտ մասնագետների և պատունյաների։

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
49.	Խորիրդի բոլոր հանձնաժողովները գործում են համաձայն իրենց կանոնակարգերի, որուեղ սահմանվում են դրանց գործառույթները, դերն ու պարտականությունները:	-	
50.	Բանկի Խորհուրդը պետք է ստեղծի ոփսկերի կառավարման, ռազմավարական պլանավորման և ներդրումային հանձնաժողովներ՝ օժտված համապատասխան իրավասությունով:	-	Ոփսկերի կառավարման, ռազմավարական պլանավորման գործառույթներն իրականացնում է Բանկի Ռազմավարության և ոփսկերի կառավարման վարչությունը, ներդրումային գործառույթները՝ Բանկի համապատասխան կառավարման մարմինները, Ակտիվների և պասիվների կառավարման հանձնաժողովը, Դիլինգ-կենտրոն վարչությունը
51.	Խորիրդի հանձնաժողովները պարբերաբար, սակայն ոչ պակաս, քան եռամսյակը մեկ անգամ հաշվետվություն են ներկայացնում խորիրդին: Հանձնաժողովները այդպիսի հաշվետվություն են ներկայացնում յուրաքանչյուր նիստից հետո՝ պատճե ժամկետում: Հանձնաժողովների նիստերը պետք է նախորդին Խորիրդի հերթական նիստերին:	-	
52.	Խորիրդի հանձնաժողովների անդամները պետք է մասնակցեն հանձնաժողովի գործունեությանը և աշխատանքներին և ներկա գոտինեն բոլոր նիստերին:	-	
Կորպորատիվ ֆարտուղար			

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
53.	Բանկի խորհուրդը նշանակել է կորպորատիվ ֆարմազար, որը հաշվեու է խորհրդին: Կորպորատիվ ֆարմազարը աջակցում է խորհրդի նիստերի կազմակերպմանը, մասնավորապես նիստերի պլանավորմանը, հրավիրմանը, անցկացմանը և արձանագրության վարմանը՝ համաձայն օրենքների և Բանկի ընթացակարգերի: Խորհուրդը սահմանում է կորպորատիվ ֆարմազարի պատուի նկարագիրը, ինչպես նաև նրա վարձատրության շափը:	Այլ	Բանկը կորպորատիվ ֆարմազար չունի: Բանկի կորպորատիվ ֆարմազարի գործառույթները վերապահվել են <u>Խորհրդի անդամ, Խորհրդի Քարտուղար Հուիզս Պետրոսյանին</u>
54.	Կորպորատիվ ֆարմազարը աջակցում է Խորհրդի նախագահին՝ դիտարկելու կորպորատիվ կառավարման ոլորտի ՀՀ օրենսդրության, Կանոնագրի, Բանկի կանոնադրության և կանոնակարգերի պահանջները Բանկի կողմից կատարելը:	Այլ	
Տեղեկատվության բացահայտումը և բափանցիկությունը			
Տարեկան հաշվետվություն			
55.	Բանկը կազմել է հաշվեու տարվա տարեկան հաշվետվությունը, որը ներկայացվել է բաժնետերերի հաստատմանը և հրապարակվել է Բանկի ինտերնետային կայքում:	Այլ	
56.	Տարեկան հաշվետվությունը պարունակում է ֆինանսական հաշվետվություն՝ կազմված ֆինանսական	Այլ	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	հաշվետվությունների միջազգային ստանդարտներին համապատասխան:		
57.	Տարեկան հաշվետվությունը պարունակում է Բանկի շահառուներին հասցեազրված տեղեկատվությունը, որը հնարավորություն է տալիս գնահատել Բանկի ներդրումը տնտեսական կայունության, սոցիալական բարեկեցության և բնապահպանական անվտանգության ապահովման գործում:	Այլ	
58.	Տարեկան հաշվետվությունը պարունակում է տեղեկություն Բանկի վարքագիրի կանոնների վերաբերյալ և հղում Բանկի ինտերնետային կայքին, որտեղ այն տեղաբարված է:	Այլ	http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=591&id=330_31198202db09c83965e4d9a5b4ce71df&lang=am&task=download&view=item
59.	Տարեկան հաշվետվությունը պարունակում է ԿԿ Հայտարարագիրը Կանոնագրին հետևելու և/կամ մահրամասն բացատրությունը՝ չհետևելու և դրա պատճառների մասին	Այլ	
60.	Տարեկան հաշվետվությունը պարունակում է տեղեկություններ Բանկի հետ փոխկապակցված անձանց հետ կնիված մեկ կամ մի Բանկի փոխկապակցված գործարքների մասին, որոնց արժեքը գերազանցում է Բանկի ակտիվների արժեքի 2 տոկոսը՝ մահրամասն ներկայացնելով այդպիսի գործարքների հաստատման կամ վավերացման համար Բանկի կողմից ընդունված ֆազաքականությունը և ընթացակարգերը: Բանկի և փոխկապակցված անձանց միջև փոխկապակցված	Ոչ	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	այդպիսի գործարքների առկայության դեպքում նաև պետք է ներկայացնել Բանկի գործարքներում փոխկապակցված անձանց գործարքների համամասնությունը, փոխկապակցված անձանց յուրաքանչյուր խմբի գործարքները, փոխկապակցված անձանց գործարքների պայմանների արդարության գնահատումը։ Բանկի և փոխկապակցված անձանց միջև այդպիսի գործարքների բացակայության դեպքում պետք է հստակ նշվի այդ մասին։		
61.	Տարեկան հաւելվագույնը ներառում է արտաքին առողջականությունը անձի եզրակացությունը։	Այլ	
62.	Տարեկան հաւելվագույնը ներառում է Բանկի հւանակալից (10%-ից ավելի) բաժնետոմսերին ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն տիրապետող բաժնետերերի ցուցակը տեղակայված է ինտերնետային կայքում։	Ոչ	<p>Բանկի հւանակալից (10%-ից ավելի) բաժնետոմսերին ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն տիրապետող բաժնետերերի ցուցակը տեղակայված է ինտերնետային կայքում。</p> <p>http://www.aeb.am/am/%D5%A2%D5%A1%D5%B6%D5%AF%D5%AB-%D5%B4%D5%A1%D5%BD%D5%AB%D5%B6%D5%BD%D5%B7%D5%A1%D5%BD%D5%A1%D5%AC%D5%AB%D6%81-%D5%B4%D5%A1%D5%BD%D5%AB%D6%81%D5%BD%D5%A5%D6%80</p>
63.	Տարեկան հաւելվագույնը ներառում է Բանկի փոխկապակցված անձանց ցուցակը և փոխկապակցված անձանց կետ կնճված այն գործարքների ցանկը, որոնց արժեքը գերազանցում է Բանկի ակտիվների արժեքի 2 տոկոսը։	Ոչ	
64.	Տարեկան հաւելվագույնը ներառում է խորհրդի անդամների, այդ թվում անկախ անդամների անունները և	Ոչ	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	հայիրն կենսագրությունը, այդ թվում տարվա ընթացքում հրաժարական տված և պատուից հեռացված խորհրդի անդամների անունները, տարվա ընթացքում խորհրդի անդամի պատու գրադեցրած բոլոր անձանց վարձատրության վերաբերյալ տվյալները, ինչպես նաև խորհրդի նիստերին նրանց մասնակցության վերաբերյալ տվյալները:		
65.	Տարեկան հաշվետվությունը ներառում է արտաքին առողջական իրականացնող անձանց անունը և վարձատրությունը, ինչպես նաև նրանց անկախության փաստի ստուգման արդյունքները:	Ոչ	Տարեկան հաշվետվությունը ներառում է արտաքին առողջական իրականացնող անձի անունը և առողջատրական հաշվետվությունը
66.	Տարեկան հաշվետվությունը ներառում է Բանկի վարչակազմակերպական կառուցվածքի նկարագրությունը, այդ թվում՝ դուստր ընկերությունների, մասնաճյուղերի, մայր Բանկի, ինչպես նաև ֆինանսավորման համակարգի տվյալների խաչաձև տնօրինումը փոխկազմակցված այլ ընկերությունների հետ:	Ոչ	Տարեկան հաշվետվությունը ներառում է Բանկի մասնաճյուղերի ցանկը Բանկի վարչակազմակերպական կառուցվածքը տեղակայված է ինտերնետային կայքում. http://www.aeb.am/am/%D5%A2%D5%A1%D5%B6%D5%AF%D5%AB-%D5%B4%D5%A1%D5%BD%D5%AB%D5%B6/%D5%BE%D5%A1%D6%80%D5%B9%D5%A1%D5%AF%D5%A1%D5%A6%D5%B4%D5%A1%D5%AF%D5%A5%D6%80%D5%BA%D5%B9%D5%A1%D5%AF%D5%A1%D5%BC%D5%A1%D5%BC%D5%B8%D6%82%D6%81%D5%BE%D5%A1%D5%AE%D6%84
67.	Տարեկան հաշվետվությունը ներառում է Տնօրենի ամփոփիչ հաշվետվությունը նախորդ տարվա գործունեության վերաբերյալ, ռիսկային գործուները, գալիք տարվա հեռանկարները, Բանկի սազմավարությունը, տարվա ընթացում կնքված խուռոր գործարքները, ձեռնարկատիրական գործունեության հետ կապված գլխավոր փոփոխությունները, բացատրություն նախորդ տարվա ցուցանիւնների հետ	Այլ	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	համեմատած ժինանուական արդյունքների կարևոր փոփոխությունների վերաբերյալ, շահույրի տեղաբաշխման և բաշխման, այդ թվում շահութաբաժինների վճարման առաջարկությունները:		
68.	Տարեկան հաշվետվությունը ներառում է խորհրդի անդամների, ինչպես նաև գործադիր մարմնի դեկանարի և գլխավոր հաշվապահի վարձատրությունը:	Ոչ	
69.	Տարեկան հաշվետվությունը ներառում է բողարկված բաժնետոռների բանակը և դասը կամ դասերը, և արժեքորերի համապատասխան դասին ախրայեսող բաժնետերերի իրավունքների ամփոփումը:	Այո	Բանկը բողարկել է միայն սովորական բաժնետոռներ: Արժեքորերի համապատասխան դասին տիրապետող բաժնետերերի իրավունքները սահմանված են կանոնադրությամբ http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=588&id=579_08616d26fe4242c3438721d4c6a7563a&lang=am&task=download&view=item
Բանկի ինտերնետային կայքը			
70.	Բանկը ունի ինտերնետային կայք, որտեղ առանձին բաժին նվիրված է կորպորատիվ կառավարմանը:	Այո	
71.	Բանկի ինտերնետային կայքը պետք է պարունակի վերջին 3 տարիների ԿԿ Հայտարարագրերը:	Այո	
72.	Ինտերնետային կայքը, կորպորատիվ կառավարման բաժինը և այնտեղ տեղադրված փաստաթրերը հասանելի են նաև օտար լեզվով:	Այո	
73.	Բանկի կայքի կորպորատիվ կառավարման բաժնում	Այո	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ոչ	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	ինչպէս նաև այդ խախտումների մասին հաղորդելիս գաղտնիության պահպանման մասին:		
84.	Բանկը նշանակել է պատոնյա, ով պատասխանառու է վարժագծի կանոններին հետևելու մոնիթորինգի համար:	Ոչ	
Կանոնադրական կապիտալի ավելացումը			
85.	Կանոնադրական կապիտալի ավելացման վերաբերյալ որոշումների մասին Խորհուրդը անհապաղ տեղեկացրել է բոլոր բաժնետերերին:	Այո	Գործող օրենսդրության համաձայն, բանկի կանոնադրությամբ սահմանվում է հայտարարված բաժնետումների քանակը, որի ներքո բանկի Խորհուրդը կարող է իրականացնել բաժնետումների բաց տեղաբաշխում համաձայն գործող կարգերի և օրենսդրության պահանջների:
Ըստումներ			
86.	Խորհուրդը սահմանել է այն շահառուների շրջանակը, որոնից համապատասխանում են Բանկի գործունեությանը, օրինական շահերը և սպասելիքները ունեն Հնկերությունից:	Ոչ	
87.	Բանկը ընդունել բաղադրականություն՝ միտված շահառուների շահերը և սպասելիքները հաւաքի առնելուն:	Այո	««ՀԱՅԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ հաճախորդների դիմում-բողոքների և բողոք-պահանջների ընդունման, ֆինարկման և որոշումների կայացման» կարգ, http://www.aeb.am/index.php?option=com_k2&Itemid=680&id=588_4a94c8adc9ff320594a337d19ea23a76&lang=am&task=download&view=item , Օմբուդսմեն՝ Սամվել Ղարիբյան
88.	Խորհուրդը մշակել և բացահայտել է շահառուների հետ հարաբերությունների հաստատման բաղադրականությունը և ընթացակարգերը և տարեկան կտրվածքով բացահայտում է դրանց իրականացումը:	Այո	
89.	Շահառուների համար հասանելի են Բանկի ինտերնետային	Այո	

	Կորպորատիվ կառավարման կանոնագիրի հիմնահարց	Այլ/Ու	Մեկնաբանություններ/Բացատրություն
	կայֆի՝ տարեկան հաշվետվություններին և կորպորատիվ կառավարմանը վերաբերող բաժինները:		